

1. melléklet az 8/2012. (V.18.) önkormányzati rendelethez

**ADATLAP**

**a Sárosd Nagyközség Önkormányzat közigazgatási területén működő civil szervezetéről**

**A szervezet**

neve:

címe:

adószáma:

számlaszáma:

---

képviselője (név, cím, telefon, e-mail):

bírósági bejegyzés száma (a bírósági végzést kérjük mellékelni):

*közhasznúsági fokozata: közhasznú / nem közhasznú\**

célja (a létesítő okiratot kérjük mellékelni):

tagjainak száma:

önkénteseinek száma:

foglalkoztatottjainak (fő- és mellékállás, megbízás) száma:

---

tevékenysége, jelentősebb programjai a megelőző 2-3 évben:

---

jelentősebb támogatói a megelőző 2-3 évben:

Sárosd, .....

.....  
**aláírás**  
(a szervezet képviselője)

\* A megfelelő rész aláhúzendó!

## PÁLYÁZATI ŰRLAP

**a Sárosd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete ...../.....  
(.....) rendeletének felhatalmazása alapján meghirdetett, a civil  
alapból folyósított pénzügyi támogatás elnyerésére**

### 1. A pályázó szervezet adatai

A szervezet megnevezése:	
A szervezet székhelye:	
A szervezet levelezési címe:	
A szervezet képviselőjének neve:	
A szervezet képviselőjének elérhetősége: (telefon, fax, e-mail)	
A program szervezőjének neve, elérhetősége (cím, telefon, e-mail):	
A pályázó szervezet pénzügyi számlaszáma:	
<i>A szervezet közhasznúsági fokozata:</i>	<i>közhasznú / nem közhasznú*</i>

\* A megfelelő rész aláhúzendó!

## 2. A pályázat tartalma

A pályázat célja:	
A kérelmezett támogatás összege:	
A megvalósítás helyszíne:	
Időpont/időtartam:	
<b>A program hatósugara (kérjük a megfelelőt aláhúzni!):</b>  iskolai/intézményi, kerületi, térségi, fővárosi, regionális, országos	
A megvalósítandó cél felhasználásának rövid leírása:	
A résztvevők várható létszáma:	
A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszközök/állószerzők:	
A pályázathoz csatolt mellékletek megnevezése, száma:	
Egyéb megjegyzés:	

### 3. Költségvetés (e Ft)

Megnevezés	Összes költség	Saját forrás	Egyéb forrás	Igényelt összeg
Mindösszesen:				

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok valósak, és a Sárosd Nagyközség Önkormányzattól kapott korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Hozzájárulok, hogy – a támogatás megítélése esetén – a szervezet neve, a támogatás célja, összege, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok a Sárosdi Kisbíróban és az Önkormányzat honlapján közzétételre kerüljenek.

Sárosd, 20.....

.....  
aláírás  
(a szervezet képviselője)

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről, Sárosd Nagyközség Önkormányzata (székhely: 2433. Sárosd, Fő u.2., statisztikai számjel: 15727323-8411-321-07, adószám: 15727323-2-07, számlaszám: 11736051-15727323, képviseli: Lehotainé Kovács Klára polgármester), mint a támogatást nyújtó szervezet (a továbbiakban: **Támogató**), másrészről

.....(székhely: ..... számlaszám: ....., képviseli: .....), mint a támogatott szervezet (a továbbiakban: **Támogatott**) együttesen Szerződő Felek (a továbbiakban együttesen: **Felek**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Jelen megállapodás megkötésének célja, hogy a Támogató a közpénzekkel való hatékony és ellenőrizhető gazdálkodás megvalósítása érdekében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény előírásai szerint az általa támogatott szervezetek számára számadási kötelezettséget írjon elő az államháztartás alrendszeréből esetileg, illetve céljelleggel finanszírozott pénzeszegek rendeltetésszerű felhasználása érdekében, valamint jelen szerződés aláírásával írásba foglaltan egyedileg meghatározza a felhasználható célt, amelyre a pénzügyi támogatást nyújtja, illetve amelyre az általa nyújtott készpénztámogatás összege felhasználható.

2. Támogatott vállalja, hogy a fentiekben leírtaknak megfelelően a .... évben a 3. pontban meghatározott támogatás összegét, elszámolási kötelezettség terhe mellett fogja kezelni és kizárólag az alábbi célra használhatja fel:

3. Támogató jelen támogatási szerződés 2. pontjában rögzített cél érdekében végzendő feladatok ellátása fejében Sárosd Nagyközség Önkormányzatának ...../20. (.....) Ök. határozatában foglaltak szerint, a Támogatott részére, .....,- Ft, azaz.....forint támogatást biztosít, amely pénzeszeget egy összegben, jelen szerződés aláírásától számított 15 munkanapon belül átutal a Támogatott ..... -nál vezetett..... számú bankszámlájára.

4. Támogatott a fentiek szerint meghatározott pénzügyi támogatás összegével ... év január hó 31. napjáig köteles elszámolni a Támogató felé, s ezzel egyidejűleg köteles a szerződés teljesítéséről szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást benyújtani. A pénzügyi elszámolást és a szakmai beszámolót a támogatást nyújtó önkormányzat Polgármesteri Hivatala felé kell teljesítenie.

5. Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az elszámolás alapját csak a támogatás nyújtásának évében kiállított számlák képezhetik. A Támogatott által befogadott számlák alaki vagy formai hiányosságaiért, az Szja- és Áfa-elszámolásokért a Támogató felelősséget nem vállal. Támogatott kijelenti, hogy tisztában van a számla jogszabály szerinti alaki és tartalmi követelményeivel

6. Támogatott a szerződés 4. és 5. pontban meghatározott pénzügyi elszámolásához köteles becsatolni a szervezet nevére kiállított és a képviselője által igazolt számlák– eredetivel mindenben megegyező – fénymásolatát.

A benyújtott számlákról számlaösszesítőt kell készíteni, amely tartalmazza a számla sorszámát, a számla kiállításának keltét, a számla kiállítóját, az esemény megnevezését és a számla összegét

A pénzügyi elszámolás keretében a támogatás felhasználásához kapcsolódó számlák eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „...Ft .....számú Sárosd Nagyközség Önkormányzatával kötött szerződés terhére elszámolva.”, majd el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával és dátummal. A számlát/számlákat ezt követően le kell másolni, majd a másolatokra rá kell írni, hogy „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik”, valamint el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával és dátummal.

Az eredeti pénzügyi bizonylatok megőrzéséért és ellenőrizhetőségéért a Támogatott a felelős.

7. Azok a szervezetek, amelyek a szerződésben meghatározott határidőig a támogatás összegét nem vagy nem teljes mértékben használták fel, a Támogató elrendeli a fel nem használt támogatási összeg azonnali visszafizetését.

8. Amennyiben a pénzügyi elszámolás alapján megállapítható, hogy nem a támogatási szerződésben foglalt célnak megfelelően történt a kapott támogatás felhasználása, a Támogatott köteles a Támogató felszólítástól számított 8 munkanapon belül visszafizetni a kifizetett támogatás nem megfelelően felhasznált részét a Támogató házipénztárába.

9. Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a nyújtott támogatás kedvezményezettjének nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Támogató a pályáztatás nyilvánosságának biztosítása érdekében a Sárosdi Kisbíróban, valamint az Önkormányzat honlapján közzé teszi.

10. A Támogató az általa nyújtott támogatás felhasználását a helyszínen ellenőrzi.<sup>[1]</sup> A támogatottat köteles az ellenőrzést előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni.

11. Felek jelen támogatási szerződést elolvasták, az abban foglaltakat tudomásul vették, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen aláírták.

Sárosd, 20.... év .....hó.....napján

.....  
Támogató

.....  
Támogatott

## Általános indokolás

### Sárosd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi civil szervezetek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló

...../2012.(V...) önkormányzati rendelethez

A 2011. december 14-én kihirdetett, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) 2011. december 22-én lépett hatályba, amely több, korábban kevésbé körülhatárolt fogalmat tisztázott. Pontosította többek között a civil szervezet fogalmát, a működésükre vonatkozó szabályok tekintetében elhatárolva az egyesülési jog alapján szerveződő civil társaságoktól. Tisztázta a civil szervezetek támogatásának rendjét, a gazdálkodásukra, ellenőrzésükre és nyilvántartásukra vonatkozó legfontosabb anyagi jogi szabályokat. A jogalkotói szándék a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szellemében egy átlátható, modern szabályozás kidolgozása volt az alapítványok, egyesületek, egyéb szervezetek nyilvántartásával összefüggő eljárásokra, valamint a 2012-es költségvetési évtől kezdődően a bejegyzett civil szervezetek számára működésük, szakmai programjaik megvalósításához költségvetési források biztosítása.

A 2011. december 22-én kihirdetett a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Cbnyt.) 2011. december 23-án lépett hatályba. A törvény célkitűzése a civil és egyéb szervezetek nyilvántartásával kapcsolatos eljárásrend modernizálása és az eljárási szabályok külön, törvényi szinten való rendezése. A modern eljárásrend kialakítása érdekében folyamatban van egy olyan informatikai rendszer kialakítása, amely a kérelmek elektronikus úton történő benyújtásának lehetőségét és a bírósági ügyintézés elektronikus útra való terelését teremti meg, csökkentve ezáltal a nyilvántartásba vételi eljárás időigényességét és adminisztrációs terheit. A gazdasági szervezetekről szóló 2006. évi IV. törvény analógiájára bevezetett elektronikus ügyintézés és nyilvántartás, továbbá a civil szervezetek csőd,- felszámolási és végelszámolási eljárása szintén a civil szervezetek adminisztrációs terheinek könnyítését, a vagyonnal rendelkező szervezetek megszűnésnek rendezését és az átláthatóságot célozza.

Tekintettel arra, hogy mindkét törvény jelentős változást jelent a civil szervezetek működésére és támogatására érvényes korábbi jogszabályokhoz képest, szükségessé vált a civil szervezetek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló rendeletet megalkotni.

## Részletes indokolás

### 1–2. §

A rendelet az 1–2. §-ában a rendelet célját és a jogszabály alkalmazására, szabályozására vonatkozó alapvető rendelkezéseket határozza meg. Az Ectv. által megadott definíció mentén körülhatárolja a támogatható civil szervezetek körét, és hogy mik tartoznak a szervezetek működésével kapcsolatos költségek közé.

Az új jogszabályok függvényében 2012. január 1. napját követően az államháztartás alrendszerétől juttatott támogatások tekintetében a civil társaságot nem kell civil szervezet alatt érteni. A korábbi változás tehát, hogy a jövőben támogatásban csupán azok a nyilvántartásba vett, bejegyzett civil szervezetek részesülhetnek, akik a törvényben meghatározott módon beszámolójukat, valamint közhasznú szervezet esetén a közhasznúsági jelentést az Országos Bírósági Hivatal részére benyújtották és letétbe helyezték.

### 3–4. §

A támogatás feltételeit rögzítő szakaszok meghatározzák azokat a tevékenységeket, amelyeket az Önkormányzat támogat, hiszen az Ectv. erre vonatkozó részletszabályokat nem rendez. A feltételrendszer kidolgozásának szempontja a szektorsemleges és Sárospatak lakosságának érdekeit szolgáló, közérdekű, közhasznú tevékenységek támogatása.

### 5–7. §

A pénzügyi támogatás felhasználásának és elszámolásának szabályai az átlátható működést célozzák, amelynek előfeltétele a támogatási szerződés megkötése. Az Ectv. támogatásra vonatkozó különös szabályaival összhangban az Önkormányzat érdeke, hogy az így létrejött költségvetési támogatási jogviszony alanyai ellenőrizhetők legyenek, továbbá a szakmai beszámoló, valamint pénzügyi elszámolás követelménye biztosítékot jelent a támogatás célszerű felhasználására.

## 8–12. §

Az új rendelet szerkezete a hatályos jogszabály-szerkesztési szabályoknak megfelelően épül fel. Míg az 1–5. alcím az anyagi szabályokat rendezi, addig a 6–9. alcím alatt nyertek elhelyezést a pályázati eljárási szabályok. A pályázatküldés és a pályázatok benyújtásának határideje változott, egyrészt igazodik a költségvetési rendelet elfogadásához, másrészt figyelembe veszi a civil szervezetek beszámolási rendjére vonatkozó törvényi szintű rendelkezést. A pályázathoz mellékletként csatolandó dokumentumok köre is bővült, amely szintén a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságát célozza. A pályáztatás nyilvánosságának biztosítása törvényi kötelezettség, amelynek teljesítése a közzététel módjának tekintetében előrelépést jelent a korábbi gyakorlathoz képest. A jövőben mind a pályázati felhívás, mind pedig a pályázati eredmények közzététele a Sárosdi Kisbíró mellett az Önkormányzat honlapján is nyilvánosságra kerül.

## 13. §

A javaslat záró rendelkezésében rendelkezik arról, hogy a rendelet szabályait a hatályba lépését követően kiírt pályázatokra kell alkalmazni.

---

[\[1\]](#) Csak a helyszíni ellenőrzésre kijelölt szervezetek esetében kötelező.